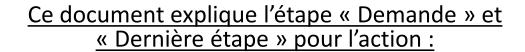
# Guide de dépôt de demande d'appui

#### Plateforme de dépôt de aides de la Région AURA PDA





C2: centre d'allotement



Demande

Dernière étape



## Guide de dépôt

### Pour la création de compte, la création d'une demande d'aide et les étapes 1 à 4, consulter le guide « généralités »







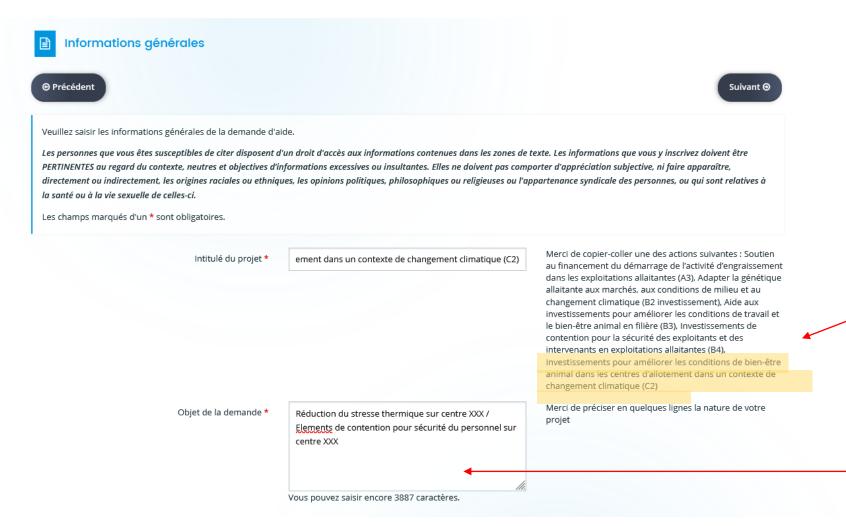






5 Demande





Copier coller le nom de l'action dans « intitulé du projet + nom de l'exploitation si souhaité

Description de la demande :
essayer d'ajouter un peu de détail
que nous comprenions votre
projet au moment de l'instruction
et d'éventuelles prises de
décisions sur le financement ou
non du dossier







connaissance »













Ajouter

#### Achat d'animaux

Ce tableau n'est à compléter que pour l'achat d'animaux de l'action B2. Si vous souhaitez déposer une demande d'aide pour l'achat d'animaux et pour les inséminations artificielles, vous devez déposer deux demandes distinctes. Pour l'achat d'animaux, la règle est la suivante : un achat par année si vous avez plus de 60 DN, un achat par an pendant deux ans si vous avez entre 40 et 60 DN, un achat sur une seule année si vous avez moins de 40 DN

Profil d'animaux envisagés	Année N	Année N + 1	Année N + 2	
<				>

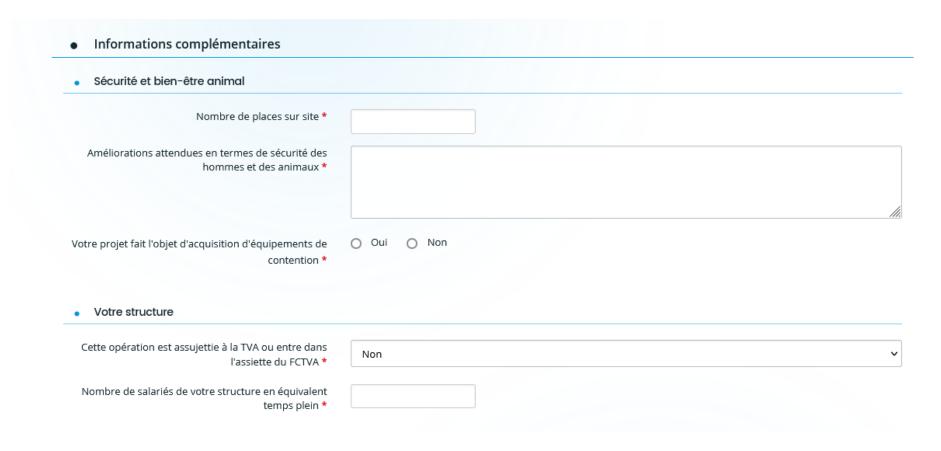
**NE PAS REMPLIR ce tableau pour la mesure C2!** 











Compléter les informations demandées









Localisation du projet					
L'adresse du projet est la même que celle de la  structure bénéficiaire *  Localisation différente  Oui  Non			Pour cette action sélectionner « oui » si le projet se fai sur le siège de l'exploitation, « non » si le bâtiment du projet ne se trouve pas sur le siège de l'exploitation et dans ce cas en donner l'adresse dans le champ		
		O Non			
Gestion des données personnelles			prévu à cet effet		
Votre choix n'impacte pas l'instruction de votre demande	d'aide.				
La question concerne les <b>données de contact de la struc</b>	ture et de so	on représentant légal			
Gestion des données de contact					
J'autorise la Région à utiliser les données de contact fournies dans le cadre de la présente demande de subvention pour communiquer sur les activités et événements relevant de sa compétence *	<ul><li>Oui</li></ul>	O Non			
J'accepte que les informations communiquées pour cette demande d'aide soient transmises à d'autres acteurs/collectivités *	<ul><li>Oui</li></ul>	O Non			





## 5- Demande Plan de financement



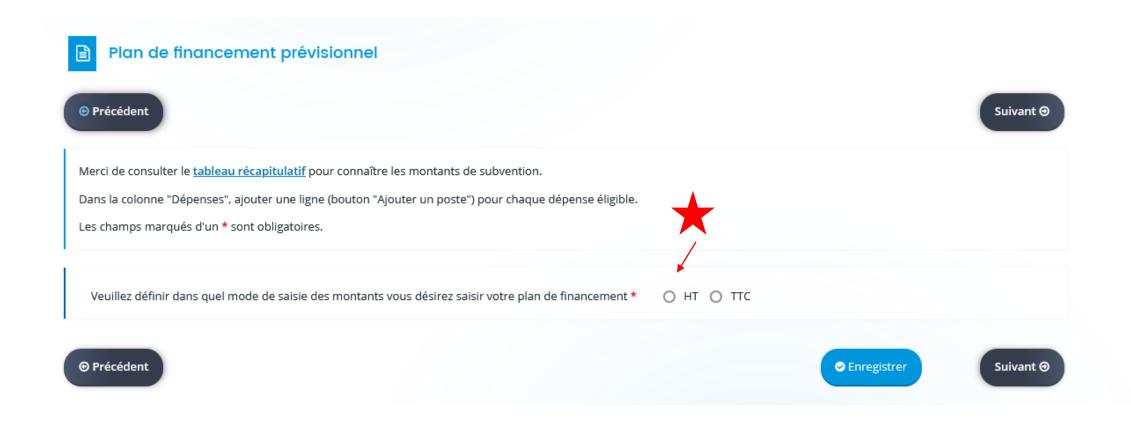




#### 5 – Demande : Plan de financement







Ouverture du plan de financement



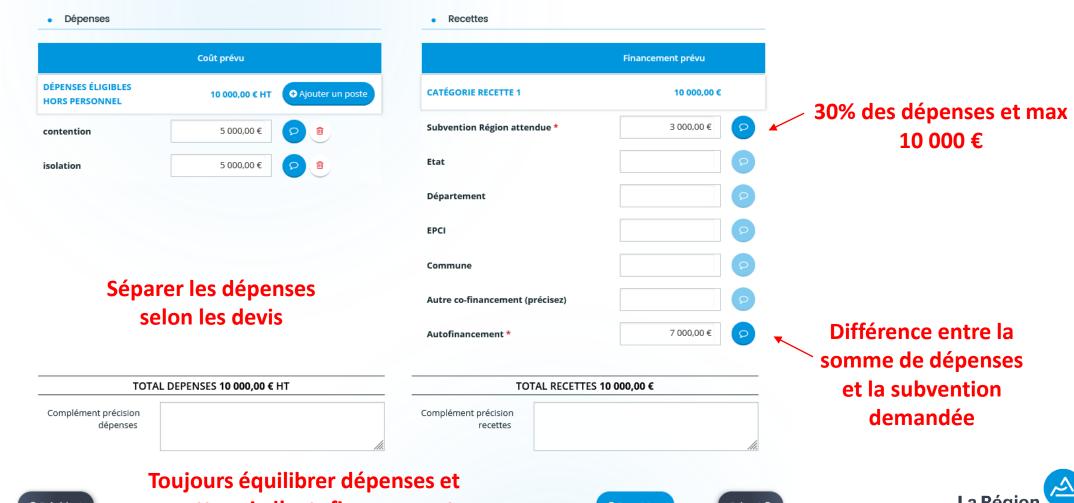


#### 5 – Demande : Plan de financement





#### Aide à hauteur de 30% et dans la limite de 10 000€ de subvention!







recettes via l'autofinancement







#### 5 – Demande : Plan de financement





<b>⊚</b> Précédent	Suivant 6
pays de la zone SEPA est disponible <u>ici</u> .	ses ou européennes SEPA, laisser la coche à Non par défaut à la question « Domiciliation bancaire à l'étranger, hors SEPA ». La liste des bancaire est située à l'étranger en dehors de cette zone SEPA (pays non listés ci-dessus).
Les champs marqués d'un * sont obligatoir	es.
0	Vous pouvez ajouter une domiciliation bancaire en renseignant le formulaire ci-dessous :
Merci de transmettre ce document au	
format PDF	Domiciliation Oui O Non
	bancaire à l'étranger, hors
	SEPA
	Titulaire du
	compte *
	IBAN *
	BIC *
	Veuillez joindre votre relevé d'identité bancaire.
	• Relevé d'Identité Bancaire*
	Ajouter
	Tigotaci -



L'adresse de ce dernier doit concorder avec l'adresse INSEE du siège social de l'exploitation.





## 5- Demande Pièces à joindre







### 5 – Demande : Pièces à joindre





#### Joindre les documents suivants obligatoires :

- Document autorisant l'entreprise à solliciter la subvention :
- Statuts
- Engagement du demandeur :
  - Pièce à télécharger
- Devis
  - Non signés et datant de moins de 3 mois
- Attestation de minimis
  - Pièce à télécharger
- Plan ou disposition des aménagements envisagés
- Si contention :
  - DUER
  - Avis d'expert sur le projet

#### Documents acceptés :

- PDF
- JPEG
- Word
- . ...





## 6- dernière étape



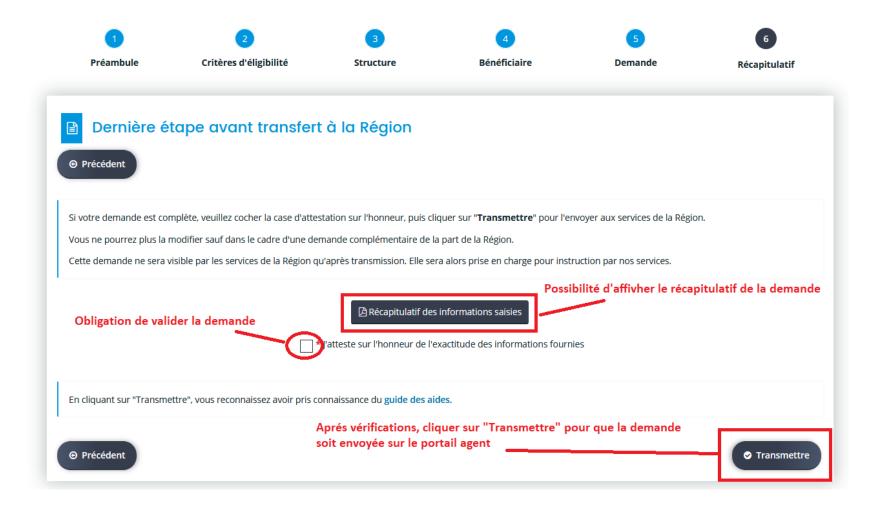




## 6- dernière étape











## 6- dernière étape





S'ouvre alors une fenêtre de confirmation

Confirmation	
Votre demande a bien été transmise	
Un courriel vous a été envoyé avec le récapitulatif de la demande en pièce jointe	
🖺 Récapitulatif de la demande	
Vous pourrez la retrouver et suivre son avancement en vous reconnectant sur ce site	
	<b>⊘</b> Terminer



